

Verksamhetsplan för Rubinisen år ht 2023/ vt 24

Organisation

Rubinisen bedriver pedagogisk omsorg för barnen i åldrar ett till sex. Vår pedagogiska omsorg karaktäriseras av kulturell mångfald och majoriteten av våra barn har ett annat modersmål än svenska. Verksamheten består av två avdelningar, en med yngre barn 1–3 år och en med äldre barn, 3–6 år. Safiren och Diamanten. Personalstyrkan består av tre barnskötare och en förskollärare samt en kokerska.

Styrdokument

Styrdokument som ligger till grund för vårt arbete är skollagen, allmänna råd för pedagogisk omsorg, läroplanen för förskolan, vår verksamhetsplan och likabehandlingsplanen, FN:s barnkonvention, och Nacka kommuns riktlinjer.

Skollagen: https://www.riksdagen.se/sv/dokument-och-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800/

Allmänna råd för pedagogiska omsorg: <https://www.skolverket.se/publikationsserier/allmanna-rad/2012/allmanna-rad-med-kommentarer-for-pedagogisk-omsorg>

Förskolans läroplan Lpfö 18:

<https://www.skolverket.se/undervisning/forskolan/laroplan-for-forskolan/laroplan-lpfo-18-for-forskolan>

FN:s barnkonvention:

<https://unicef.se/barnkonventionen>

Nacka kommuns riktlinjer:

<https://www.nacka.se/forskola-skola/forskola-och-pedagogisk-omsorg/riktlinjer-forskola-fritidshem/>

Värdegrund och uppdrag

Verksamheten ska genomföras under demokratiska former med respekt för barnens rättigheter. Var och en som verkar på Rubinisen ska hävda grundläggande värderingar såsom människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. Vi ser och bekräftar varje barn, arbetar för att ge varje barn en stark självkänsla och har en tillåtande attityd.

Leken är grunden för utveckling

Personalen ska utforma verksamheten så att den främjar lek och kreativitet samt tar tillvara på och stärker barnens intresse för lärande. Leken är en viktig del i barns utveckling och lärande. Genom leken utvecklar barn olika förmågor och färdigheter. I vår verksamhet ska leken genomsyra vårt arbete. Vi vuxna ska stötta barnen genom att vara närvarande i deras lek genom att iakttä och följa deras intressen. Vi ska skapa olika mötesplatser som ger barnen möjlighet att utveckla sin fantasi och föreställningsförmåga. Vi ska delta i olika lekar som barnen initierar själva utifrån deras villkor och vi kommer att planera olika vuxenledda aktiviteter som i sin tur leder till lek och lärande.

Kommunikation och skapande

Språket är grunden för all inlärning så språk och kommunikation är ett viktigt område för oss. Barns språk och identitetsutveckling hänger samman, liksom språk och lärande. Vi kommer att arbeta i smågrupper för att ge varje barn utrymme att komma till tals. Vi kommer därför att arbeta utifrån "Före Bornholmsmodellen" för språksamlingar i mindre grupper. Vi erbjuder barnen en stund högläsning varje dag och samtalar om bokens innehåll. Eftersom våra barn inte har svenska som modersmål så blir det ännu viktigare för oss att arbeta mer medvetet med språk. På avdelningarna kommer vi att sätta upp "fokusord", det vill säga viktiga begrepp och ord vid våra olika mötesplatser. Till exempel i bygghörnan ska vi använda oss av olika ord som att rada upp, stapla, bygga högt, bygga lågt mm. I ateljen kommer vi använda oss av olika begrepp som rita av, färglägga, teckna, måla, rita, limma, klistra mm.

I vårt arbete inspireras vi av Reggio Emilia filosofi "*ett barn har hundra språk*" och vi kommer att ge barnen möjlighet till olika uttrycksformer. Detta ska vi göra genom att arbeta med drama, teater, dans, musik och skapande material. Varierat material kommer att erbjudas där barnen får möjlighet att välja, skapa och uttrycka sig fritt. Ibland kan det räcka med att ge barnen blyertspenna och papper och vid andra tillfällen kan vi stimulera barnens olika uttrycksform genom att bygga olika scener.

Hållbar utveckling, hälsa och välbefinnande

Vi kommer arbeta med hållbar utveckling. I den sociala dimensionen av hållbarhet kommer vi att utgå från kompisböckerna som är kopplade till barnkonventionen. Vi kommer också läsa böcker om olika livsvillkor och samtala med barnen om dem.

I den ekonomiska hållbarheten kommer vi att samtala med barnen om energi och lyfta upp slöseri kontra sparsamhet. Detta kommer vi att göra genom att uppmärksamma barnen till att släcka lampor, stänga av vattenkran eller stänga ytterdörrar.

När det gäller miljömässiga kommer vi arbeta med källsortering. Vi kommer arbeta med nedskräpning kopplat till nedbrytning. Upptäck nedbrytning genom att gräva ner material för att se likheter och skillnader i vad som händer. Återvinna och visa på fördelarna med att återbruka material.

Omsorg, utveckling och lärande

Enligt förskolans läroplan ska utbildningen utgå från en helhetssyn på barn och barnens behov, där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Genom att ge barnen möjlighet till tydliga rutiner kan vi få barnen att känna trygghet. Omsorg är en viktig aspekt i vårt arbete. För att omsorg, utveckling och lärande ska bilda en helhet kommer vi att ta tillvara varje omsorgssituation som måltider, blöjbyte och på- och avklädning som lärande stunder. Detta kommer vi arbeta med genom att använda oss av samtalsämnen och ramsor under måltider och blöjbyten, fokusord vid olika mötesplatser, bilder till på och avklädning. I vårt arbete kommer vi att utgå från varje barns behov och intresse och ge dem möjlighet att utveckla kunskaper och värden och även utveckla lusten att lära. Genom att observera vad barnen gör och säger kommer vi att erbjuda barnen olika aktiviteter som kan stimulera deras kreativitet och lust till lek och lärande.

Mål och arbetssätt

Normer och värden

Läroplanens avsnitt om normer och värden är lika relevanta för pedagogisk omsorg som för förskolan. Av skollagen framgår också att pedagogisk omsorg ska utformas med respekt för barnets rättigheter.

Mål: Verksamheten ska utformas med respekt för varje barns rättigheter och ansvarstagande.

Arbetssätt:

- Vi kommer arbeta med kompisböckerna baserade på barnkonventionen.
- Vi kommer utgå från ett interkulturellt perspektiv där olika språk och kultur berikas. Detta arbetssätt kan bidra till att identiteten och självkänslan stärks hos barnen..

- Vi kommer att samtala och fånga upp olika situationer och dilemma som inträffar i barnens vardag, och hitta på olika lösningar tillsammans med barnen.
- Vi stödjer barnen att ta ansvar för sina egna handlingar genom att ställa frågor, uppmuntra och förklara. Vi kommer använda oss av rollspel och dramatisering för konflikthantering mm.
- För att få ihop gruppen kommer vi att leka olika gruppstärkande lekar.
- Vi vuxna är förebilder för barnen vilket betyder att vårt förhållningssätt gentemot varandra med respekt är avgörande för barnen. Vi kommer arbeta med ett lågaffektivt bemötande.

Utveckling och lärande

Mål: Att barnen utvecklas optimalt.

Arbetsätt:

- Vi kommer att erbjuda barnen en stimulerande och utmanande lärande miljö med olika mötesplatser som lockar till nyfikenhet, glädje och kreativitet med närvarande vuxna.
- Vi kommer ge barnen möjlighet till olika uttrycksformer såsom dans, musik, skapande
- Vi kommer samtala med barnen genom öppna frågor och följdfrågor
- Vi kommer att utgå från barns tidiga erfarenheter och förförståelse
- Vi kommer arbeta utifrån "Före bornholmsmodellen" för språksamlingar
- Vi kommer att arbeta med ett projektinriktat arbetsätt för att ge barnen möjlighet till fördjupade kunskaper.
- Vi kommer erbjuda barnen olika aktiviteter som innehåller matematik, naturvetenskap och teknik mm

Barns delaktighet och inflytande

Mål: Att barnen får påverka innehållet i verksamheten utifrån sina ålder och mognad.

Arbetsätt:

Barnen får vara delaktiga i olika demokratiska processer såsom röstning, överenskommelser.

- Vi lyssnar på barnen och låter dem komma till tals och deras röst påverkar innehållet i verksamheten.

Verksamhet och hem

Vi har olika forum för samverkan mellan verksamheten och hem. Det kan ibland vara fika för vårdnadshavarna någon eftermiddag eller ett annat sociala forum, vårdnadshavarna erbjuds

samtal om sina barns utveckling och lärande en gång per år. Vi har en daglig kontakt med vårdnadshavarna när de hämtar och lämnar, och vi informerar fortlöpande vårdnadshavarna om barnens utveckling. Vi finns även lättillgängliga för vårdnadshavarna via telefon, sms och mail

Mål: Att vi ger vårdnadshavarna bättre möjlighet till inflytande samt att vårdnadshavarna får tillräckligt med information om de olika styrdokument som verksamheten utgår ifrån.

Arbetssätt:

- Fokus på en bra daglig kontakt
- Regelbundna samtal om barnets utveckling.
- Ett välplanerat föräldramöte
- Bjuda på olika dropin fika stunder

Övergång och samverkan

Mål: Att förbereda både barnen och deras vårdnadshavare inför övergången till vidareutbildning.

Arbetssätt:

- Vi kommer förbereda barnen till övergången genom att samarbeta med skolor i närmiljö

Uppföljning, utvärdering och utveckling

Uppföljning och utvärdering är viktiga delar av det pedagogiska arbetet och syftar till att utvärdera och förbättra verksamheten. Genom uppföljning kan vi få en bild av hur barnens utveckling och lärande framskrider och om verksamheten uppfyller de mål som vi sätter upp.

Vi kommer följa upp och utvärdera vårt arbete på olika sätt. En vanlig metod som vi kommer göra är observationer av barnens aktiviteter och samspel, där vi dokumenterar och reflekterar över vad som händer i miljön och hur barnen engagerar sig. Det kan även vara värdefullt att vi samlar in och analyserar barnens egna reflektioner och tankar om sin lärandeprocess. På så sätt kommer vi att få en överblick av barns förändrade kunskaper. Vilket kommer att leda till bättre kvalitetsarbetet i verksamheten.

Barn i behov av särskilt stöd

Barn i behov av särskilt stöd i verksamheten är barn som har specifika behov och krav på stöd för att kunna delta och utvecklas på lika villkor som sina jämnåriga i verksamheten.

Barn i behov av särskilt stöd i verksamheten kan ha olika typer av funktionsnedsättningar eller särskilda behov som kan påverka deras möjligheter att delta i verksamhetens aktiviteter, lära sig och kommunicera med andra barn och personal. Dessa behov kan vara fysiska, kognitiva, sensoriska eller sociala.

För att möta barnens behov och ge dem det stöd de behöver, kommer vi att erbjuda olika former av anpassningar och stöd. Det kan innefatta att erbjuda specialpedagogik och individuellt

anpassade insatser, såsom pedagogiska material eller aktiviteter som är anpassade efter barnets behov. Vi kommer samarbeta med en specialpedagog som kommer att hjälpa och stödja både barnen samt pedagogerna om hur vi kan arbeta med just dessa barn, detta för att få rätt kompetens och kunskap i arbetet med barnen.

Det är viktigt för oss att vi arbetar för en inkluderande miljö där barnet får möjlighet att delta i aktiviteter och leka med andra barn på sina egna villkor. Det handlar också om att skapa en positiv och stöttande lärandemiljö där barnet känner sig välkommet och accepterat.

Föräldrarna spelar också en viktig roll i att säkerställa att barnet i behov av särskilt stöd får det stöd och den hjälp det behöver. Det är viktigt att vi tillsammans med föräldrar kommunicerar och samarbetar för att skapa en gemensam förståelse och plan för barnets behov.

Motverkan av traditionella könsmönster

Hur verksamheten är utformad spelar en avgörande roll i att motverka traditionella könsmönster genom att främja jämställdhet och inkludering. Här är några möjliga sätt på vilka vi kommer arbeta för att motverka traditionella könsmönster:

- Jämställdhetspedagogik: Vi kommer använda oss av en jämställdhetspedagogik som fokuserar på att utmana traditionella könsmönster och uppmuntra lika möjligheter för alla barn. Det handlar om att erbjuda en miljö där flickor och pojkar får samma möjligheter att utforska olika intressen och aktiviteter utan stereotypa förväntningar.
- Bokval och litteratur: Vi kommer att se till att ha ett brett utbud av böcker och litteratur som bryter stereotyper och visar olika kön och roller på ett inkluderande sätt. Detta kan bidra till att barnen får möjlighet att reflektera över könsmönster och normer.
- Pedagogens rollmodeller: Pedagogerna kan vara medvetna om vilka bilder och förväntningar de förmedlar till barnen. Genom att vara medvetna om sitt eget agerande och språkbruk kan vi bli positiva och inkluderande förebilder utan att reproducera traditionella könsmönster.
- Inkluderande språkbruk: Vi ska använda ett inkluderande språkbruk där barnen inte tilltalas utifrån stereotypa könsmönster. Det handlar om att undvika att använda "pojkar" och "flickor" som generella termer utan att ge barnen utrymme att definiera sin egen identitet.
- Genusmedveten lek och aktiviteter: Vi kommer erbjuda barnen olika typer av lek och aktiviteter som utmanar traditionella könsmönster. Det kan vara att ha leksaker, spel och aktiviteter som inte begränsar sig till att bara vara för ett kön.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

[Kränkande behandling, mobbning och diskriminering - Skolverket](#)

En plan mot diskriminering och kränkande behandling är ett viktigt verktyg för vår pedagogiska omsorg verksamhet för att skapa en inkluderande och trygg miljö för alla barn och anställda. Nedan följer några steg som kan inkluderas i en sådan plan:

1. Utbildning och medvetenhet: Vi kommer att se till att all personal har utbildning och kunskap om diskriminering, inklusive olika former av diskriminering och kränkningar som kan uppstå i verksamheten. Det kan också vara värdefullt att främja medvetenhet om olika kulturella och etniska bakgrunder, funktionsvariationer och olika familjekonstellationer. Detta kommer vi diskutera om under APT.
2. Policy och riktlinjer: vi kommer upprätta en tydlig och inkluderande policy mot diskriminering och kränkande behandling som gäller för både barn och personal. Denna policy kan inkludera nolltolerans mot diskriminering och kränkande beteenden, samt klara riktlinjer för hur incidenter ska rapporteras, utredas och åtgärdas.
3. Förebyggande åtgärder: Vi kommer genomföra aktiviteter som syftar till att främja inkludering och tolerans. Det kan inkludera att planera olika aktiviteter för barnen om respekt, empati och olikheter samt skapa en miljö där alla känner sig välkomna och accepterade.
4. Rutiner för rapportering och åtgärder: Vi kommer skapa tydliga rutiner för att rapportera och hantera incidenter av diskriminering och kränkningar. Det är viktigt att alla incidenter tas på allvar och utreds noggrant, och att det finns konsekvenser för dem som bryter mot verksamhetens policy.
5. Samarbete med föräldrar: Vi kommer ha en öppen kommunikation med föräldrarna och involvera dem i arbetet mot diskriminering och kränkningar. Föräldrarna ska hållas informerade om verksamhetens policy och rutiner, samt vara delaktiga i att. Detta kommer diskuteras om i föräldramöte.

Vi har ett eget dokument till plan mot diskriminering och kränkande behandling som kommer uppdateras och revideras utifrån tidigare återgångar och uppföljning som gjorts.

Föräldrasamverkan/Vårdnadshavares inflytande

Föräldrasamverkan och vårdnadshavares inflytande i verksamheten är avgörande för att skapa en givande och inkluderande miljö för barnen. Här är några sätt på vilka föräldrar och vårdnadshavare kan vara involverade i verksamheten och påverka verksamheten:

- Möten och kommunikation: Föräldrarna kan delta i regelbundna möten och ha en öppen kommunikation med oss. Genom att dela information, lyssna på förväntningar och ge feedback kan föräldrarna vara delaktiga i att forma verksamheten.
- Delaktighet i projekt och aktiviteter: Föräldrar kan delta i projekt och aktiviteter som organiseras av oss. Det kan vara att hjälpa till vid utflykter, delta i workshops eller bidra med sina kunskaper och kompetenser för att berika barnens lärande. Vi kommer använda oss mycket av föräldrarna i vårt arbete med språk (modersmålet).

- Utvärdering och reflektion: Föräldrar kan delta i utvärderingar av förskolans verksamhet och delta i reflektioner om förbättringsområden eller framgångar. Genom att ta del av föräldrarnas åsikter och erfarenheter kan vi göra justeringar och förbättringar i verksamheten. Utifrån de insamlade reflektioner av föräldrar under alla möten kommer vi att kunna utvärdera verksamheten på ett bredare sätt.

Öppettider och rutiner för tillfällig stängning

Öppettider och rutiner för tillfällig stängning av verksamheten är viktiga att ha på plats för att kunna hantera olika situationer som kan uppstå. Här är några faktorer att tänka på:

- Kommunikation: Föräldrar och vårdnadshavare informeras i förväg om öppettider som är 7:30-16:30 för tillfället men ramtiden är 7:00 -17:00. I början av terminen skickar vi ut ett skriftligt brev till alla föräldrar med eventuella planerade stängningar.
- **Alternativa omsorgslösningar: Om verksamheten är tvungen att stänga, har vi alternativa omsorgslösningar för föräldrarna. Därför samarbetar vi med pedagogiska omsorgs verksamhet Dias. Just för detta har vi ett eget dokument.**

Vikarier och utdrag ur belastningsregistret

Rutiner för vikarier och utdrag ur belastningsregistret är viktiga för att säkerställa en trygg och säker miljö för barnen i vår verksamhet.. Här är några steg ingår i vår rutinerna:

- Rekrytering och urval av vikarier: Vi har en strukturerad rekryteringsprocess för att säkerställa att vikarier som anställs är lämpliga och kompetenta för att arbeta med barn. Detta innefattar att genomföra intervjuer och referenstagning. Vi brukar ta emot olika språk praktikanter från Arbetsförmedlingen. Efter avslutad praktiktid ber vi de som är kompetenta att arbeta med barn att lägga till dem på vår vikarielista.
- Krav på utdrag ur belastningsregistret: Vi kräver att alla vikarier lämnar in ett utdrag ur belastningsregistret innan de anställs. Detta görs i enlighet med lagar och regler som gäller för personal som arbetar med barn.
- Kontroll och granskning av utdrag ur belastningsregistret: Vi alltid granskar noggrant utdragen ur belastningsregistret för vikarierna för att säkerställa att det inte finns några registeranteckningar eller andra pågående brottsutredningar som kan utgöra en risk för barnens säkerhet och välbefinnande.
- Instruktioner och riktlinjer för vikarier: Vi kommer tillhandahålla tydliga instruktioner och riktlinjer för vikarier när det gäller arbetsuppgifter, rutiner och förväntningar. Detta hjälper till att säkerställa att vikarierna agerar på ett professionellt och säkert sätt i sin interaktion med barnen. (Detta kommer göras i ett eget dokument).

Kostnadsfri verksamhet

Inte aktuellt just nu.

Rutiner för synpunkter och klagomålshantering

Rutiner för synpunkter och klagomålshantering i verksamheten är avgörande för att kunna skapa en öppen och inkluderande kommunikationskultur. Här är några steg som kan ingå i rutinerna:

1. Tydlig kommunikation: Verksamheten bör kommunicera till föräldrar och vårdnadshavare att deras synpunkter och klagomål är värdefulla och att det finns en formaliserad process för att hantera dem. Detta kommer göras genom att informera föräldrarna i välkomstbrev, under inskolning samt på föräldramöten/utvecklingssamtal.
2. Mottagande av synpunkter och klagomål: Verksamheten bör ha en tydlig mottagningskanal för synpunkter och klagomål, till exempel en e-postadress eller formulär för att kunna ta emot dem. Det är också viktigt att personalen är öppen för att ta emot synpunkter och klagomål direkt i personliga möten. Alla klagomål bör meddelas till verksamhetsansvarig Rubina via mejl.
3. Dokumentation: Alla synpunkter och klagomål bör dokumenteras för att säkerställa en korrekt uppföljning och åtgärder. Det kan vara i form av digitala eller fysiska protokoll där det noteras när synpunkterna eller klagomålen mottogs samt hur de behandlats och åtgärdats.
4. Utredning och åtgärd: Verksamheten bör utreda och hantera varje synpunkt eller klagomål på ett professionellt och rättvist sätt. Det kan innebära att samla in relevant information, föra dialog med berörda parter, och vidta lämpliga åtgärder för att lösa problemet eller förbättra situationen.
5. Kommunikation av åtgärder och uppföljning: Verksamheten bör kommunicera till den som har framfört synpunkten eller klagomålet vilka åtgärder som vidtagits och eventuella förändringar som genomförts. Det är också viktigt att göra en uppföljning för att säkerställa

Livsmedelshantering

Livsmedelshantering i verksamheten är en viktig aspekt för att säkerställa att barnen får en hälsosam och säker kost under sin vistelse i verksamheten. När det kommer till livsmedelshantering i verksamheten är det viktigt att följa följande riktlinjer:

- Livsmedelssäkerhet: Verksamheten har tydliga rutiner för att säkerställa att livsmedel hanteras och förvaras på ett säkert sätt för att undvika kontaminering eller förgiftning. Detta inkluderar att följa riktlinjer för temperaturkontroll, korrekt hantering av råvaror och livsmedelsförpackningar samt regelbunden rengöring och desinficering av köksutrustning och ytor.
- Måltidsplanering: Vi planerar och erbjuder en varierad och näringsrik kost som möter barnens behov och rekommendationer från nationella närings- och

kostrekommendationer. Det är viktigt att livsmedel som är säkra och allergifria väljs och att eventuella specialkost behov beaktas och tillgodoses.

- Matlagning och beredning av livsmedel: Verksamheten har kompetent personal som ansvarar för matlagningen och beredningen av livsmedel. Det är viktigt att tillämpa goda hygieniska rutiner vid beredning av mat, inklusive handtvätt och användning av personlig skyddsutrustning. Råvaror bör vara färska och av hög kvalitet, och eventuella allergiska eller intoleranta ingredienser måste hanteras noggrant och undvikas korskontaminering.
- Allergihantering: Personalen och kökspersonal är medveten om eventuella allergier eller intoleranser bland barnen och har en policy för att hantera detta. Personalen bör få information om allergener i maten som serveras dagligen.

Brandskydds- och säkerhetsarbete

Beskriv kortfattat och övergripande. Ange att ni har tagit fram en krisplan och en handlingsplan för systematiskt målinriktat säkerhetsarbete (mallar till dessa dokument finns under punkt 2 på den här sidan: [Ansökan auktorisation pedagogisk omsorg | Nacka kommun](#))

Brandskydds- och säkerhetsarbete i verksamheten är en viktig del av barnens och personalens säkerhet. Det är avgörande att verksamheten arbetar aktivt med att förebygga olyckor och skapa en trygg miljö för alla.

Nedan är några åtgärder och rutiner som kan ingå i brandskydds- och säkerhetsarbetet i förskolan:

1. Brandskydd:

- Verksamheten har en uppdaterad brandinstruktion som beskriver hur man ska agera vid brand, inklusive evakuering och var man samlar sig efteråt.
- Personalen bör regelbundet öva på brandövningar för att vara förberedda på en verklig nödsituation.
- Brandvarnare och brandutrustning bör vara korrekt installerade och fungerande.
- Verksamheten har rutiner för regelbunden kontroll och underhåll av brandutrustning.
- Dessa information finns i dokumentet "Krisplan" men vi kommer att skaffa en pärm med detaljerad information och ansvar uppdelning till personalen, det vill säga "vem gör vad".

2. Säkerhetsåtgärder:

- Verksamheten bör regelbundet genomföra riskbedömningar för att identifiera och åtgärda eventuella faror.
- Personalen bör vara uppmärksam på barnens säkerhet och upprätthålla en säker lekmiljö.

- Verksamheten bör ha tydliga rutiner för tillsyn och barnens rörelsefrihet i lokalerna och utomhusmiljön.

- Detta görs två gånger per år, vi går igenom checklistan som finns i Nacka kommuns hemsidan för barnsäkerhetsrund. Verksamheten dokumenterar utförda riskbedömningar och åtgärder för att minska riskerna.

Kompetensutveckling och pedagogisk handledning

Kompetensutveckling och pedagogisk handledning är viktiga inslag i vårt arbete för att ständigt förbättra kvaliteten i verksamheten. Här nedan följer några sätt på vilka kompetensutveckling och pedagogisk handledning som kommer implementeras:

1. Fortbildningar: Vi kommer anordna externa fortbildningar för personalen för att öka deras kunskap och färdigheter inom olika områden som är relevanta för verksamheten. Utifrån vårt fokusområde till dessa läsår kommer vi att skicka personalen på olika fortbildningar.

2. Utbytesbesök: Vi kommer arrangera besök till andra pedagogiska omsorg/förskolor för att se och lära av olika metoder och arbetssätt. Detta kan hjälpa personalen att få nya perspektiv och idéer för sin egen praxis.

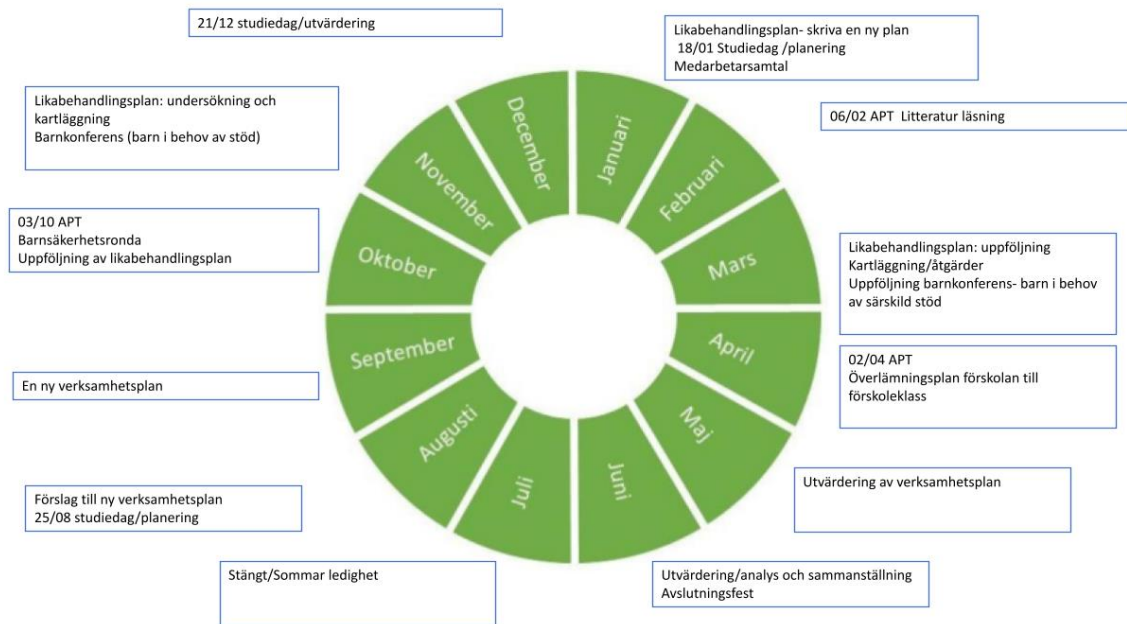
3. Studiecirkelar: Vi organiserar studiecirkelar där personalen gemensamt läser och diskuterar litteratur, forskning eller pedagogiska frågor. Detta kan bidra till att öka kunskapen och förståelsen för olika ämnen och stärka det professionella samtalet på verksamheten.

4. Nätverk och konferenser: Delta i nätverk och workshops som bjudas av Nacka kommun.

Genom att investera i kompetensutveckling och pedagogisk handledning kan verksamheten säkerställa att personalen har de rätta verktygen och kunskaperna för att erbjuda

Huvudmannens årsplan

Rubinisens pedagogiska verksamhet- Organisatoriskt årshjul 2023/2024



Verksamhetens årsplan

Rubinisens pedagogiska verksamhet- Pedagogiska årshjul 2023/2024

